

## PROFORMA- X

विद्यापीठाने महाविद्यालयाकडून रासेयोचे लेख स्विकारण्याकरिता विहित नमूना  
वित्तीय वर्ष : .....ते .....चे विवरण पत्र

### 'अ' नियमित कार्यक्रम

- 1) महाविद्यालयाचे नाव : \_\_\_\_\_
- 2) प्राचार्याचे नाव : \_\_\_\_\_
- 3) कार्यक्रम अधिका-याचे नाव : 1) \_\_\_\_\_  
: 2) \_\_\_\_\_  
: 3) \_\_\_\_\_
- 4) महाविद्यालयांची पदवी स्तरांपर्यंतची  
एकूण विद्यार्थी संख्या : \_\_\_\_\_
- 5) विद्यापीठाने नियमित कार्यक्रमाकरिता  
मंजूर केलेले विद्यार्थी संख्या : \_\_\_\_\_
- 6) प्रत्यक्षात नोंदणी केलेली विद्यार्थी संख्या  
(वर्ग व विद्याशाखा निहाय यादी जोडावी) : पुरुष ----- स्त्री ----- एकूण-----
- 7) 120 तास काम पूर्ण केलेल्या विद्यार्थ्यांची संख्या  
(वर्ग व विद्याशाखा निहाय यादी जोडावी) : पुरुष ----- स्त्री ----- एकूण-----
- 8) चालू वित्तीय वर्षासाठी मंजूर विद्यार्थ्यांकरिता  
एकूण अनुज्ञेय - अनुदान : रूपये -----
- 9) महाविद्यालयाकडे मागील वर्षाची अंतिम शिल्लक : रूपये -----
- 10) अ) महाविद्यालयाला विद्यापीठाकडून चालू वर्षा  
मिळालेले एकूण अनुदान : रूपये -----  
ब) डायरी, बॅचेस इतरासाठी विद्यापीठ स्तरावरून  
समयोजित केलेली रक्कम (प्रत विद्यार्थी 8/-) : रूपये -----  
क) महाविद्यालयास डायरी, बॅचेस व इ. साठी  
समयोजित केलेली रक्कम वजा केल्यानंतर  
मिळालेली निव्वळ रक्कम : रूपये -----
- 11) संकिर्ण जमा  
(व्याज, कालबाह्य उपकरण निकाली काढल्यामूळे  
जमा झालेली रक्कम इत्यादी) : रूपये -----
- 12) चालू वित्तीय वर्षात रासेयोअंतर्गत महाविद्यालयाकडे  
एकूण उपलब्ध झालेली रक्कम  
(स्तंभ क्र. 9+ 10(क) +11) : रूपये -----

13) चालू वित्तीय वर्षी महाविद्यालयांनी केलेला खर्च :

अ) प्रशासकीय स्तरावरील खर्च

- 1) मानधनावरील खर्च (कार्यक्रम अधिकारी) : रूपये \_\_\_\_\_  
2) कार्यलयीन खर्च : रूपये \_\_\_\_\_  
(टायपिंग, पोस्टेज, ऑडिट फी इ. खर्च)

एकूण (अ) : रूपये \_\_\_\_\_

ब) कार्यक्रमावर खर्च

- 1) प्रवास खर्च : रूपये \_\_\_\_\_  
2) अल्पोहारावरील खर्च : रूपये \_\_\_\_\_  
3) अत्यावश्यक बाबी, साहित्य खरेदी खर्च : रूपये \_\_\_\_\_  
4) फोटो खर्च : रूपये \_\_\_\_\_  
5) पाहणे मानधन खर्च : रूपये \_\_\_\_\_  
6) शिबीर पूर्व तयारी खर्च : रूपये \_\_\_\_\_  
7) अन्य किरकोळ खर्च : रूपये \_\_\_\_\_

एकूण (ब) : रूपये \_\_\_\_\_

एकूण (अ+ब) : रूपये \_\_\_\_\_

14) महाविद्यालयाकडील अंतिम शिल्लक

- अ) बँक (खाते कमांक ..... ) : रूपये \_\_\_\_\_  
ब) रोकड : रूपये \_\_\_\_\_

15) महाविद्यालयास/विद्यापीठास परत करावयाची रक्कम : \_\_\_\_\_

प्रमाणित करण्यात येते की वरील सर्व माहिती मी व्यक्तीश : पडताळून पाहिली व ती बरोबर आहे

स्वाक्षरी

कार्यक्रम अधिकारी स्वाक्षरी

- 1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_  
3) \_\_\_\_\_

प्राचार्य,  
(महाविद्यालयाचा शिक्का)

सनदी लेखापालची सही व शिक्का  
(चार्टर्ड अकाऊंट)