

PROFORMA- X

विद्यापीठाने महाविद्यालयाकडून रासेयोचे लेख स्विकारण्याकरिता विहित नमूना
वित्तीय वर्ष :तेचे विवरण पत्र

'अ' नियमित कार्यक्रम

- १) महाविद्यालयाचे नाव : -----
- २) प्राचार्याचे नाव : -----
- ३) कार्यक्रम अधिका-याचे नाव : १) -----
: २) -----
: ३) -----
- ४) महाविद्यालयांची पदवी स्तरांपर्यंतची
एकूण विद्यार्थी संख्या : -----
- ५) विद्यापीठाने नियमित कार्यक्रमाकरिता
मंजूर केलेले विद्यार्थी संख्या : -----
- ६) प्रत्यक्षात नोंदणी केलेली विद्यार्थी संख्या
(वर्ग व विद्याशाखा निहाय यादी जोडावी) : पुरूष ----- स्त्री ----- एकूण-----
- ७) १२० तास काम पूर्ण केलेल्या विद्यार्थ्यांची संख्या
(वर्ग व विद्याशाखा निहाय यादी जोडावी) : पुरूष ----- स्त्री ----- एकूण-----
- ८) चालु वित्तीय वर्षासाठी मंजूर विद्यार्थ्यांकरिता
एकूण अनुज्ञेय - अनुदान : रूपये -----
- ९) महाविद्यालयाकडे मागील वर्षाची अंतिम षिल्लक : रूपये -----
- १०) अ) महाविद्यालयाला विद्यापीठाकडून चालू वर्षा
मिळालेले एकूण अनुदान : रूपये -----
ब) डायरी, बॅचेस इतरासाठी विद्यापीठ स्तरावरून
समयोजित केलेली रक्कम (प्रत विद्यार्थी ८/-) : रूपये -----
क) महाविद्यालयास डायरी, बॅचेस व इ. साठी
समयोजित केलेली रक्कम वजा केल्यानंतर
मिळालेली निव्वळ रक्कम : रूपये -----
- ११) संकिर्ण जमा
(व्याज, कालबाह्य उपकरण निकाली काढल्यामुळे
जमा झालेली रक्कम इत्यादी) : रूपये -----
- १२) चालु वित्तीय वर्षात रासेयोअंतर्गत महाविद्यालयाकडे
एकूण उपलब्ध झालेली रक्कम
(स्तंभ क्र. ९+ १०(क) +११) : रूपये -----

१३) चालू वित्तीय वर्षी महाविद्यालयांनी केलेला खर्च :

- अ) प्रशासकीय स्तरावरील खर्च
१) मानधनावरील खर्च (कार्यक्रम अधिकारी) : रूपये -----
२) कार्यलयीन खर्च : रूपये -----
(टायपिंग, पोस्टेज, ऑडिट फी इ. खर्च)

एकूण (अ) : रूपये -----

- ब) कार्यक्रमावर खर्च
१) प्रवास खर्च : रूपये -----
२) अल्पोहारावरील खर्च : रूपये -----
३) अत्यावश्यक बाबी, साहित्य खरेदी खर्च : रूपये -----
४) फोटो खर्च : रूपये -----
५) पाहणे मानधन खर्च : रूपये -----
६) शिबीर पूर्व तयारी खर्च : रूपये -----
७) अन्य किरकोळ खर्च : रूपये -----

एकूण (ब) : रूपये -----

एकूण (अ+ब) : रूपये -----

१४) महाविद्यालयाकडील अंतिम शिल्लक

- अ) बँक (खाते कमांक) : रूपये -----
ब) रोकड : रूपये -----

१५) महाविद्यालयास/विद्यापीठास परत करावयाची रक्कम : -----

प्रमाणित करण्यात येते की वरील सर्व माहिती मी व्यक्तीषः पडताळून पाहिली व ती बरोबर आहे

स्वाक्षरी

कार्यक्रम अधिकारी स्वाक्षरी

- १) -----
२) -----
३) -----

प्राचार्य,
(महाविद्यालयाचा शिक्का)

सनदी लेखापालची सही व शिक्का
(चार्टर्ड अकाऊंट)